ZLECENIE DIAGNOZY NOŚNIKA INFORMATYCZNEGO (strona 1/2)

Dane Zlecającego diagnozę - **pola pisane *kursywą* – dla firm, dane do faktury**:

Pełna nazwa firmy:			**Firmę znalazłem poprzez:**
NIP:	**Kod:**	**Miasto:**	**ul.**
Imię i nazwisko zamawiającego:			***Stanowisko:***
tel. :	**GSM:**	**e-mail kontaktowy :**	

– FORMULARZ DANYCH TECHNICZNYCH

Prosimy o wydrukowanie i jak najdokładniejsze wypełnienie niniejszego formularza oraz o wysłanie go wraz z uszkodzonym nośnikiem. Im więcej szczegółowych informacji uzyskamy, tym szybciej wykonamy diagnozę i proces odzyskiwania danych. Jeżeli nie są znane odpowiedzi w poszczególnych polach, prosimy ich nie wypełniać.

1. Dane nośnika

Producent nośnika:		**Model:**		**Na gwarancji?**	
Numer seryjny:		Pojemność:			
Nośnik: dysk /karta pamięci/ pendrive		Typ: ATA /SATA /USB /SCSI /SAS /FO /nie wiem			

2. System operacyjny (jeżeli dotyczy)

	wersja:	system plików:

Szyfrowanie danych: Skompresowany:

3. Tryb analizy

a. – logiczny (urządzenie sprawne technicznie, brak dostępu do danych) **TAK / NIE**

b. – techniczny (urządzenie nie jest sprawne technicznie, brak dostępu do danych) **TAK / NIE**

- uszkodzony nośnik **może być otwarty w sterylnych warunkach** **TAK / NIE**

4. Organizacja danych – ilość partycji (wolumenów):

5. Katalogi, podkatalogi, oraz pliki do odzyskania (wg priorytetów), lub typy najważniejszych plików do odtworzenia :

6. Okoliczności wystąpienia błędu, wykonywane operacje po stwierdzeniu usterki, używane programy itp. (prosimy o rzetelny opis) :

7. Nośnik po analizie **ma być odesłany z powrotem (usługa płatna)** **TAK / NIE**

– WARUNKI ANALIZY

Powyższy formularz dotyczy analizy w trybie STANDARDOWYM. Diagnoza wykonywana jest średnio w czasie od 6-ciu do 10 dni roboczych od dostarczenia nośnika do laboratorium (w Lublinie) – nośnik przychodzący jest analizowany w trakcie godzin pracy laboratorium, **od poniedziałku do piątku). - koszt 200 zł (Diagnoza warunkowo bezpłatna - patrz regulamin)**

TAK / NIE

Zmiana trybu na PRZYSPIESZONY. Diagnoza wykonywana jest średnio w czasie od 2 do 5-ciu dni roboczych od dostarczenia nośnika do laboratorium (w Lublinie) – nośnik przychodzący jest **niezwłocznie** analizowany w trakcie godzin pracy laboratorium, **od poniedziałku do piątku) – koszt – 400 zł**

TAK / NIE

Zmiana trybu na EKSPRESOWY (czas wykonania analizy biegnie od momentu dostarczenia urządzenia do laboratorium (w Lublinie) – nośnik przychodzący jest **niezwłocznie** analizowany , pracujemy nad nim w trybie **7 dni / 24godziny) – koszt – 1000 zł**

TAK / NIE

odpowiednie zakreślić

AGAM Michał Dziamba, 20-704 Lublin, ul. Wojciechowska 7J lok. 11
tel.: +48 81 444 64 75, fax.: +48 81 471 31 05, GSM: +48 601 313 857
e-mail: biuro@agam.lublin.pl http://www.agam.lublin.pl

ZLECENIE DIAGNOZY NOSNIKA INFORMATYCZNEGO (strona 2/2) – WAŻNE INFORMACJE REGULAMINOWE

1. Niniejsze zamówienie jest traktowane jako formalne zlecenie wykonania analizy możliwości odzyskania danych. Zobowiązanie wynikające z niniejszego zlecenia jest dla Zleceniobiorcy, zobowiązaniem starannego działania, a nie zobowiązaniem skutku.
2. O podjęciu lub nie, procedur odtworzenia danych Zlecający decyduje po otrzymaniu wyników diagnozy.
3. Diagnoza w trybie STANDARDOWYM jest bezpłatna tylko wtedy, gdy:
   a. dotyczy nośników typu karta pamięci lub pendrive,
   b. Zlecający nie zrezygnuje z usługi w trakcie trwania analiz,
   c. nie ma możliwości odtworzenia jakichkolwiek danych,

   W przeciwnym wypadku, Zleceniodawca zobowiązany jest ponieść koszty wykonanej analizy w wysokości **200 zł** , lub wynikające ze zmiany trybu, bądź rodzaju analizy (np. analiza wszystkich macierzy RAID).
4. Dla dysków twardych, które były samodzielnie rozbierane lub po inspekcji w innych firmach „data – recovery", analiza podstawowa jest zawsze odpłatna, płatność musi być wykonana z góry, koszt diagnozy to **699 zł** .
5. Cena wykonania usługi odzyskania danych podawana jest w kalkulacji cenowej po wykonaniu analizy. Zakresy cenowe, których dotyczą określone typy przypadków podane są w cenniku usług na stronie internetowej Zleceniobiorcy – http://www.agam.lublin.pl.pl w dziale cennik.
6. Pisemną analizę z wykonanej diagnozy Zlecający otrzymuje na własne żądanie i jedynie w trybach diagnozowania wyższych niż STANDARDOWY. W pozostałych przypadkach wysyłana jest krótka informacja pocztą elektroniczną. Istnieje możliwość odpłatnego wystawienia ekspertyzy.
7. Zleceniobiorca:
   a. nie odpowiada za wady ukryte lub fizyczne dostarczonego nośnika, które mogą się ujawnić w czasie przeprowadzania ekspertyzy (w wypadku zaistnienia takiego przypadku, dalsze procedury zostaną przeprowadzone po konsultacji ze Zlecającym)
   b. nie ponosi odpowiedzialności za utracone dane i związane z tym następstwa, oraz utratę korzyści
   c. informuje, że w przypadku uszkodzeń technicznych, procedury diagnostyczne i odtwarzania danych zakładają ingerencję w elementy wewnętrzne dysku twardego. Jest to jednoznaczne ze zmianą stanu urządzenia w stosunku do jego stanu w momencie dostarczenia, mogą być przyczyną trwałego uszkodzenia urządzenia, mogą stanowić utratę podstaw do ewentualnych świadczeń gwarancyjnych, jak również do braku możliwości odtworzenia danych za kolejnym razem, po rezygnacji z usługi po pozytywnej diagnozie
   d. w skomplikowanych przypadkach analizy, lub w razie niemożliwości nabycia niezbędnych do jej wykonania części, podzespołów, lub technologii, może wydłużyć czas wykonania analizy ponad określony w zleceniu. Powyższe nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Zlecającego w stosunku do Zleceniobiorcy.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że dołoży wszelkich starań aby odzyskiwane dane były kompletne, jednakże nie ponosi żadnej odpowiedzialności za uszkodzenia danych wynikłe jeszcze przed podjęciem procedur odtworzeniowych w laboratorium.
9. Dane zawarte na dyskach dostarczonych przez klienta są jego własnością. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania ich tajności, oraz do usunięcia wszelkich kopii roboczych powstałych w czasie procesu analitycznego i odzyskiwania w ciągu 14 dni od momentu dostarczenia tych danych Zlecającemu. Jednocześnie wyłącza się odpowiedzialność prawną Zleceniobiorcy z tytułu praw własności do jakichkolwiek aplikacji i danych zawartych na nośniku Zlecającego.
10. Wszelkie działania Zleceniobiorcy dotyczące zarówno procesu diagnozowania, odtwarzania danych, jak i użytych narzędzi stanowią tajemnice przedsiębiorstwa i nie podlegają ujawnieniu.
11. Zleceniobiorca wyłącza udział w jakichkolwiek roszczeniach Zleceniodawcy (wynikających pośrednio lub bezpośrednio z otrzymanych wyników diagnozowania lub odtwarzania danych), wobec osób lub firm trzecich.
12. Formularz ten stanowi zgodę Zlecającego na poniesienie kosztów analizy zgodnie z jego warunkami. Opłata obligatoryjnie przypada Zlecającemu, na podstawie danych podanych poniżej. O ile inaczej nie zaznaczono, Zlecający winien ją uregulować gotówką, kartą płatniczą, lub przelewem na konto (wymagamy dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu) najpóźniej w dniu odbioru lub przed zwrotem nośników. Istnieje możliwość uruchomienia płatności „za pobraniem" o ile wystąpi takie życzenie.
13. Koszty dostarczenia i odbioru nośnika ponosi Zlecający.
14. Zleceniobiorca informuje, że nieodebranie nośnika w terminie 14 dni od daty powiadomienia o zakończonej diagnozie, powoduje naliczanie kosztów magazynowania w kwocie **6 zł** za każdy dzień zwłoki. Po kolejnych 2 miesiącach nieodebrania, urządzenie zostanie zutylizowane lub wpisane na stan magazynu części.

Oświadczam, że jestem prawomocnym właścicielem danych, które są przedmiotem opisanej zleceniem usługi/ prawomocny właściciel udzielił mi pełnomocnictwa do ich odzyskania.*

Oświadczam, że zapoznałem się ze wszystkimi informacjami tego dokumentu, akceptuję je i zlecam wykonanie analizy możliwości odzyskania danych.

* Niepotrzebne skreślić

data: …..... ……
czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji, oraz pieczęć zamawiającego

---

Nośnik/i odebrałem/am

data: …..... ……
czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru

---

ag@m odzyskiwanie danych
AGAM Michał Dziamba, 20-704 Lublin, ul. Wojciechowska 7J lok. 11
tel.: +48 81 444 64 75, fax.: +48 81 471 31 05, GSM: +48 601 313 857
e-mail: biuro@agam.lublin.pl http://www.agam.lublin.pl